



DIPARTIMENTO DI STORIA CULTURE CIVILTA'

Prot. N 1141 del 11/11/2013 – Prog . “Fare famiglia da soli...” servizio fotografico – resp. scientifico Prof. F. Sbardella

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE ESTERNA PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI STORIA CULTURE CIVILTA'.

Visto l'art. 7 co.6 D.Lgs.165/2001 s.m.i.;

Visto l' art. 17 comma 30 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni nella Legge 102/2009;

Visto l'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 convertito con modifica nella legge 122/2010;

VISTO il Regolamento d'Ateneo che disciplina l'affidamento a personale estraneo all'università di incarichi professionali di consulenza, collaborazione professionale e di prestazione d'opera approvato con Decreto Rettorale n. 680/15734 del 30 aprile 2003;

Vista la legge 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento del 31/10/2013 con cui si autorizza il conferimento dell'incarico di cui all'art. 1 relativo all'attuazione del Progetto “Fare famiglia da soli. L'esperienza monastica come riscrittura delle logiche identitarie e aggregative nella storia. Comparazioni interculturali e interdisciplinari di cui è responsabile scientifico di cui è responsabile scientifico la prof.ssa Francesca Sbardella;

Considerato che, ai sensi della Legge 240/2010, art. 18 commi 5 e 6, l'attività ad oggetto dell'incarico suddetto può ritenersi di supporto o strumentale alla ricerca, come attestato dal responsabile scientifico;

Preso atto che il responsabile scientifico richiedente dichiara di aver già verificato l'impossibilità di utilizzare il personale del Dipartimento in quanto fortemente impegnato su altre attività istituzionali di base e non può essere destinato alle attività previste dal progetto

E' indetta una procedura comparativa, per soli titoli, per l'affidamento di un incarico di lavoro autonomo.

Articolo 1

Progetto nell'ambito del quale viene richiesto l'affidamento dell'incarico.

Oggetto dell'incarico.

Il Progetto.

Nell'ambito dell'attività di ricerca del Dipartimento, è attivo il progetto dal titolo “Fare famiglia da soli. L'esperienza monastica come riscrittura delle logiche identitarie e aggregative nella storia. Comparazioni interculturali e interdisciplinari” di cui è responsabile scientifico di cui è responsabile scientifico la prof.ssa Francesca Sbardella. Il progetto di ricerca intende studiare – nelle sue diverse forme di attualizzazione – il nucleo sociale delle comunità religiose monastiche, da intendersi come gruppo di soggetti legati insieme da una comune finalità ascetico-devozionale. Un'indagine che vuole esplorare, attraverso situazioni monastiche appartenenti a tradizioni, aree geografiche ed epoche diverse, se sia possibile applicare a questa particolare forma di vita sociale il concetto di ‘famiglia’, così come viene studiato, in tutta la sua complessità e ambiguità, dalle scienze sociali.

Oggetto dell'incarico.

L'incarico avrà ad oggetto le seguenti attività:

Servizio fotografico in ambito claustrale in Francia a supporto del progetto e a fini editoriali

Articolo 2

Durata ed efficacia del contratto.

La prestazione dovrà essere svolta in un arco temporale stimato di 30 ore-lavoro.

La prestazione si svolgerà presso sedi monastiche carmelitane e il domicilio del contraente.

Al presente bando potranno partecipare sia i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo che i soggetti esterni.

L'attribuzione dell'incarico a personale esterno avrà ad oggetto la stipula di un contratto di lavoro autonomo di natura occasionale/libero professionale.

Il Referente del contratto sarà la professoressa Francesca Sbardella.



DIPARTIMENTO DI STORIA CULTURE CIVILTÀ

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui non risultino idonei i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo.

Articolo 3 Dipendenti dell'Ateneo

I dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità, utilizzando il modulo di cui all'allegato 2 e con le modalità specificate nel successivo articolo 4.

A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve essere integrata dal visto del proprio Responsabile di Struttura. Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Ateneo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del comparto università e nel rispetto di della disciplina vigente, con particolare riferimento al d.lgs. 165/2001. L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto considerato nell'ambito dell'attività attinente al servizio prestato.

Articolo 4 Requisiti per l'ammissione

I requisiti di ammissione alla presente valutazione comparativa sono i seguenti:

- Laurea o Diploma di scuola secondaria superiore;
- Fotografo professionista con esperienza di fotografia etnografica;
- Di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti (in caso contrario indicare quali);
- Età non inferiore agli anni 18
- Conoscenza della lingua italiana, se cittadini stranieri;
- Trattandosi di prestazione da svolgersi prevalentemente in territorio francese, sarà considerato requisito preferenziale l'essere residente in Francia.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

In virtù della Legge n. 240/2010, art. 18 comma 1, lettere b e c, a decorrere dal 29 gennaio 2011 il Dipartimento non può stipulare contratti di collaborazione esterna ex art. 7 co.6 D.Lgs.165/2001 s.m.i con seguenti soggetti: parenti o affini fino al quarto grado compreso con un professore o ricercatore appartenete al Dipartimento, ovvero con il Rettore, Direttore Amministrativo o componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Articolo 5 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, datata e firmata, redatta utilizzando il modello allegato al presente bando, e corredata dalla documentazione di seguito specificata, citando nella domanda di partecipazione i riferimenti riportati nella parte superiore dell'avviso (numero di protocollo, Progetto, responsabile del progetto, **dovrà pervenire a questa Amministrazione inderogabilmente entro e non oltre il giorno 26/11/2013 alle ore 12,30** mediante una delle seguenti modalità, **con esclusione di qualsiasi altro mezzo**:

- a. via fax al numero 051/2086120 (all'attenzione di Annalisa Mondini)
- b. consegna diretta presso Alma Mater Studiorum Università di Bologna - Dipartimento di Storia Culture Civiltà – Amministrazione-Ufficio Bilancio Contratti e Rendicontazioni, referente Annalisa Mondini (I piano), P.zza San Giovanni in Monte 2, Bologna nei seguenti giorni e orari:

Lunedì – mercoledì – venerdì dalle ore 9 alle ore 12,30 Martedì – giovedì dalle ore 9 alle ore 12,30 e dalle ore 14,30 alle ore 15,30.

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

- nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;
- nel caso di invio tramite fax, la data di ricezione del fax.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi telefonici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.



DIPARTIMENTO DI STORIA CULTURE CIVILTA'

I dipendenti a tempo indeterminato di questo Ateneo che presentino domanda devono utilizzare il fac simile di cui all'allegato 2 corredata dalla documentazione sotto indicata.

Saranno escluse le domande consegnate o pervenute oltre la data sopraindicata.

I candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, nella **domanda di partecipazione** alla selezione, **datata e sottoscritta con firma leggibile**, il possesso dei requisiti previsti dall'art. 4 dell'avviso. Per facilitare il compito è allegato un fac-simile di domanda.

Alla domanda datata e firmata con firma leggibile, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. curriculum vitae datato e firmato, da cui si evinca in modo preciso il possesso dei requisiti necessari (titoli culturali ed esperienze professionali);
2. una copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito web di Ateneo e sul sito web del Dipartimento.

Articolo 6

Modalità di selezione

La valutazione comparativa dei candidati verrà effettuata verterà sull'esame dei titoli e dei curriculum presentati dai candidati.

Sono valutabili le categorie di titoli descritte nell'Allegato 4 del presente bando, secondo il punteggio ivi descritto. Il punteggio complessivo non potrà essere superiore a 30 punti.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

I titoli potranno essere autocertificati tramite curriculum vitae, oppure se ritenuto opportuno dal candidato, allegati in fotocopia alla domanda.

La Commissione Giudicatrice sarà composta da: prof.ssa Francesca Sbardella, prof. Paolo Pirillo e prof.ssa Francesca Roversi Monaco.

Il Direttore della Struttura provvederà con proprio decreto all'approvazione degli atti dalla Commissione.

Il Dipartimento non assume alcuna responsabilità da mancata o tardiva comunicazione di notifica del cambiamento dell'indirizzo e-mail indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Si procederà alla selezione dei candidati esterni solo nel caso in cui non risultino idonei i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo.

Articolo 7

Compenso e specifiche modalità di esecuzione della prestazione per il personale esterno

Il compenso previsto è pari ad **euro 1.400 inclusi gli oneri a carico del collaboratore e dell'ente.**

Il pagamento sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione attestata dal referente del contratto di cui all'articolo 1 del presente avviso.

La prestazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione. Il collaboratore è obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del rapporto e risponderà inoltre di eventuali errori e negligenze rispetto al risultato della sua attività.

Articolo 8

Conferimento dell'incarico.

L'esito della selezione sarà reso pubblico sul sito web del Dipartimento.

Il vincitore riceverà relativa comunicazione via e-mail, alla quale dovrà essere data risposta con conferma di accettazione.

Per informazioni rivolgersi al numero di telefono 051/2097601 oppure all'indirizzo e-mail: annalisa.mondini@unibo.it

Il Dipartimento si riserva di non procedere alla stipula del contratto, nel caso in cui nessuna domanda pervenuta sia ritenuta idonea dalla Commissione Giudicatrice.



ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO DI STORIA CULTURE CIVILTA'

Il Dipartimento si riserva altresì di non procedere alla stipula qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse o cause di forze maggiore.

Ai sensi dell'art. 17 comma 30 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni nella L. 102/2009, gli atti e i contratti di cui all'art. 7 c. 6 del D. Lgs 165/2001 e s.m.i. sono soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti. L'efficacia del contratto sarà subordinata al parere positivo della Corte dei Conti o al silenzio assenso.

Articolo 9

Trattamento dei dati personali.

Ai sensi del d.lgs. 196/2003, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso il Dipartimento, per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Bologna, 11 novembre 2013

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Giuseppe Sassatelli